

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Gintarėlis“
2023 m. balandžio 4 d.
direktoriaus įsakymu Nr. V1-76

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO – DARŽELIO „GINTARĖLIS“

2023-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių lopšelio – darželio „Gintarėlis“ 2023-ųjų metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T1-325 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės 2021-2023 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. T1-322 „Dėl strateginio planavimo organizavimo Mažeikių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2023 m. sausio 24 d. Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-5 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2023 metų biudžetu bei atsižvelgiant į Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. A1-341 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės metinių veiklos planų rengimo grafiko 2023 metams patvirtinimo“ ir 2016 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. A1-427 patvirtintą Savivaldybės metinio veiklos plano formą.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Mažeikių lopšelio – darželio „Gintarėlis“ 2023-ųjų metų veiklos plano tikslai:

3.1. Sudaryti sąlygas vaikų ugdymo, ugdymosi ir darželio pažangai.

3.2. Gerinti bendruomenės mikroklimatą

4. Mažeikių lopšelio – darželio „Gintarėlis“ 2023-ųjų metų veiklos plano uždaviniai:

4.1. Gerinti ugdymo veiklų kokybę;

4.2. Tobulinti mokytojų kompetencijas, kvalifikaciją;

4.3. Tobulinti esamas ir kurti naujas edukacines aplinkas;

4.4. Gerinti emocinę aplinką darželyje, diegiant socialinių emocinių įgūdžių ugdymo raišką;

4.5. Stiprinti darželio bendruomeniškus santykius;

III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai, Eur
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė	
03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa						
03-01-01-01	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas ikimokyklinėse įstaigose	Lopšelio – darželio „Gintarėlis“ veiklos užtikrinimas, ugdymo proceso vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, pedagoginiai darbuotojai, aptarnaujantis personalas	Užtikrinama mokyklos veikla, etatų sk.	53,42	DU+SOD(MK)-349700 DU+SOD(MK-V) 824 DU+SOD (UVP) 2400 DU+SOD5(SFA) 607200
		Ugdytinių pažintinės ugdomosios veiklos įgyvendinime. Projektų bei kitų renginių organizavimas, dalyvavimas konkursuose, kituose renginiuose	Direktorius, pedagoginis personalas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Dalyvavusių vaikų skaičius vnt. Ikimokyklinio ugd. gr. Priešmokyklinio ugd. gr.	125 40	4(MK)-700
		Mokytojų kvalifikacijai kelti: pedagogų kvalifikacijos tobulinimas, mokinių socializacijos, prevencijos ir kt. klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai	Kvalifikaciją kėlusią pedagogų sk.	22	4(MK)-1300 5(SFA)-500

		Ugdymo turiniui įgyvendinti reikalingos materialinės bazės kūrimas ir atnaujinimas	Mokyklos vadovas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Įsigytos priemonės Eur.		4(MK)-4300 5(SFA)-4000 5(SP-ĮMK).-19300
				Įsigyti spaudiniai Eur.		4(MK)-400
		Higienos normų, teisės aktų nustatytos tvarkos vykdymas, saugios ugdymo ir darbo aplinkos materialinės bazės užtikrinimas ir atnaujinimas	Mokyklos vadovas, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Įsigytos priemonės, patalynės vnt., edukacinių erdvių atnaujinimas ir kt.		5(SFA)-500
				Patalynės skalbimas, kitos paslaugos vnt.		5(SFA)-1600
		Specialiųjų programų vykdymas, įstaigos funkcionavimo užtikrinimas (mityba, šildymo paslaugos, elektros tiekimas, vandentiekis, kanalizacija, ryšiai, kitos paslaugos)	Direktorius, dietistas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Maitinimas vaikų ir personalo vnt.		5(SP-ĮMK)-68000 5(SFA)-12600
				Ryšių paslaugos		5(SFA)-700
				Komunalinės paslaugos		5(SFA)-49800
				Kitos paslaugos		5 (SFA)-6900
				Ilgalaikis turtas		5(SP-ĮMK)-1600 5(SFA)- 700
				Darbdavių socialinė parama	2.7.3.111	5(SFA)-2100
				Darbdavių socialinė parama	2.7.3.111	

IV. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2023-oms metams, Eur			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
Savivaldybės biudžetas, iš jo:	1135124	1132824	946412	2300
4 (MK)	356400	356400	344700	
4 (MK-V)	2400	2400	2400	
4 (UVP)	824	824	812	
5 (SFA)	686600	685900	598500	700
5 (SP-ĮMK)	88900	87300	0	1600
Iš viso				
Kiti šaltiniai, iš jo:				
Iš viso	1135124	1132824	946412	2300

V. PLANUOJAMI REZULTATAI

5. Mažeikių lopšelio-darželio „Gintarėlis“ 2023-ųjų metų veiklos planas padės įgyvendinti 2023-2025-ųjų metų įstaigos strateginį veiklos planą ir efektyviau vykdyti lopšeliui-darželiui pavestus uždavinius, numatytus Mažeikių rajono savivaldybės 2021-2023 m. strateginiame veiklos plane. Įgyvendinant metinio veiklos plano priemones, bus užtikrintas kokybiškas paslaugų teikimas, vaikų sveikatos stiprinimas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymas, informacinės, specialiosios pagalbos teikimas, higienos normų, teisės aktų reikalavimų įgyvendinimas. Saugios ugdymo ir darbo aplinkos kūrimas.

2023-aisiais metais įstaigoje bus įgyvendinamos ugdymo programos, dalyvaujama Respublikiniuose renginiuose, išlaikyta aukšta vadovų, pedagogų ir kitų personalo darbuotojų kvalifikacija, užtikrintas Lietuvos higienos normų HN 75:2016 laikymasis.

Parengė:

Direktorė

Ingrida Mažeikienė

vyr. buhalterė

Genovaitė Jankauskienė